



COMUNE di ACERRA

Provincia di Napoli

(Medaglia d'oro al merito civile - DPR 17.06.1999)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 103 del 03.07.2018

OGGETTO: Attivazione Borse di Studio presso la struttura comunale

L'anno DUEMILADICIOTTO, il giorno TRE del mese di LUGLIO, alle ore 1800, nella Casa Comunale, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei seguenti componenti:

		Presente	Assente
Raffaele LETTIERI	Sindaco	X	
Cuono LOMBARDI	Vice Sindaco	X	
Nicola DE MATTEIS	Assessore	X	
Vincenzo IORIO	Assessore		X
Gerardina MARTINO	Assessore		X
Giovanni Di NARDO	Assessore		X
Milena PETRELLA	Assessore	X	
Milena TANZILLO	Assessore	X	

Assume la Presidenza il Sindaco Raffaele Lettieri

Assiste il Vice Segretario Generale Dr Gennaro Cascone

IL PRESIDENTE

Constatata la legalità della riunione, dichiara aperta la seduta ed inizia la trattazione dell'argomento in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la relazione istruttoria relativa all'argomento in oggetto segnato, con in calce la proposta di deliberazione corredata dai pareri di cui all'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267;

RITENUTO di dover approvare la suddetta proposta;

A VOTI unanimi favorevoli, espressi nei modi e termini di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE l'allegata proposta di deliberazione, così come formulata, riguardante l'argomento in oggetto segnato, che nel presente dispositivo si intende integralmente trascritta.

RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO CHE:

- L'Amministrazione Comunale al fine di favorire il proseguimento ed il completamento della formazione di giovani laureati che abbiano conseguito la laurea secondo il precedente ordinamento, ovvero che siano in possesso di laurea magistrale, specialistica e/o triennale, intende tutelare la formazione, quale esperienza orientativa e professionalizzante, non costituente rapporto di lavoro;

RITENUTO DI voler promuovere nuovamente, anche alla luce del positivo riscontro avutosi in precedenza con analoga iniziativa, l'attivazione di Borse di Studio da realizzarsi presso la struttura comunale al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e di favorire un'esperienza formativa per arricchire il proprio curriculum professionale;

CONSIDERATO CHE:

l'attivazione delle Borse di Studio deve essere condotta nell'ambito di una programmazione modulata all'interno della struttura comunale e che, pertanto, è necessario darne adeguata pubblicità in quanto strumento utile ad agevolare la conoscenza diretta del mondo del lavoro da parte di giovani laureati;

allo stesso tempo, l'impegno che il Comune profonde per la formazione di questi giovani ha un ritorno in termini di contributo di idee nuove ai proprio progetti e di arricchimento culturale, costituendo stimolo all'innovazione;

VISTA la disponibilità di diverse Direzioni dell'Ente a garantire percorsi formativi di leve professionali nelle attività proprie di diversi settori;

RITENUTO, per quanto sopra di prevedere l'attivazione per l'assegnazione di n. 15 Borse di Studio;

RITENUTO, altresì, di riconoscere ai titolari delle Borse di Studio un compenso mensile pari ad € 750,00 lordi, per complessivi € 4.500,00 lordi;

PRECISATO E PRESO ATTO CHE:

- l'istituzione delle Borse di Studio non si configura come rapporto di lavoro in quanto lo stesso non è preordinato allo scambio tra prestazione lavorativa e retribuzione (ciò costituisce la causa del contratto di lavoro), ma alla realizzazione di una formazione semestrale, e che, pertanto, al borsista non potrà essere riconosciuta nemmeno la corresponsione del buono pasto, in quanto lo stesso può essere riconosciuto solo al personale "contrattualizzato" nel Pubblico impiego;

- l'attività deve essere necessariamente svolta nei locali del Comune in quanto necessita dell'uso degli strumenti e dei programmi specializzati in essi contenuti e di dati che non sono reperibili altrove;

VISTI i pareri favorevoli di cui all'art. 49 del d.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTA la certificazione del Dirigente dei Servizi Finanziari in ordine al rispetto dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010;

La relazione istruttoria e i fatti in essa narrati, gli atti citati e le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e per questo i Dirigenti competenti sotto la propria responsabilità tecnica qui di seguito sottoscrivono.

3.7.18



Il Dirigente / Vice S.G.
Dott. Gennaro CASCONI

Tanto premesso, l'Assessore al Personale propone che la Giunta deliberi di:

1- Prevedere l'assegnazione di n. 17 Borse di Studio per giovani laureati che abbiano conseguito la laurea secondo il precedente ordinamento, ovvero che siano in possesso di laurea magistrale, specialistica e/o triennale, della durata di mesi 6 non prorogabili, aventi lo scopo di supportare giovani laureati nel percorso formativo tra la laurea e le prime scelte di lavoro, mediante un programma di studio/formazione da svolgersi presso i Settori individuati al successivo punto 2;

2- Approvare l'attivazione di n. 17 Borse di Studio da realizzarsi presso la struttura comunale ed in dettaglio:

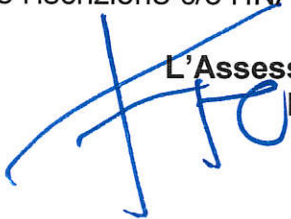
- n. 3 presso il Settore Finanziario;
- n. 3 presso il Settore Tributario
- n. 3 presso il Settore Anagrafe;
- n. 4 presso il Settore Affari Generali/Istituzionali;
- n. 2 presso il Settore Pubblica Istruzione
- n. 2 presso il Settore Servizi Sociali

3- Stabilire per i titolari di Borse di Studio un compenso mensile pari ad € 750,00 lordi per complessivi € 4.500,00 lordi;

4- Dare atto che l'istituzione delle Borse di Studio non si configura come un rapporto di lavoro in quanto lo stesso non è preordinato allo scambio tra prestazione lavorativa e retribuzione (ciò costituisca la causa del contratto di lavoro), ma alla realizzazione di una formazione semestrale, e che, pertanto, al borsista non potrà essere riconosciuta nemmeno la corresponsione del buono pasto, in quanto lo stesso può essere riconosciuto solo al personale "contrattualizzato" nel Pubblico impiego;

5- Dare atto che sono demandati al Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane tutti i provvedimenti consequenziali o comunque finalizzati a dare attuazione al presente atto, compresa la predisposizione del Bando di Selezione, la cui graduatoria finale dovrà avere validità triennale, nonché del relativo impegno di spesa;

6- Demandare all'Ufficio Finanziario l'attivazione delle assicurazioni infortunistiche per i vincitori delle Borse di Studio e all'Ufficio Personale l'iscrizione c/o l'INAIL.


**L'Assessore al Personale
Nicola De Matteis**

La Giunta Comunale

Vista la Relazione Istruttoria di cui sopra e la Proposta Deliberativa dell'Assessore al personale, a voti unanimi espressi nei modi e termini di legge

DELIBERA

- 1-** Di prevedere l'assegnazione di n. 17 Borse di Studio per giovani laureati che abbiano conseguito la laurea secondo il precedente ordinamento, ovvero che siano in possesso di laurea magistrale, specialistica e/o triennale, della durata di mesi 6 non prorogabili, aventi lo scopo di supportare giovani laureati nel percorso formativo tra la laurea e le prime scelte di lavoro, mediante un programma di studio/formazione da svolgersi presso i Settori individuati al successivo punto 2;
- 2-** Di approvare l'attivazione di n. 17 Borse di Studio da realizzarsi presso la struttura comunale ed in dettaglio:
 - n. 3 presso il Settore Finanziario;
 - n. 3 presso il Settore Tributario
 - n. 3 presso il Settore Anagrafe;
 - n. 4 presso il Settore Affari Generali/Istituzionali;
 - n. 2 presso il Settore Pubblica Istruzione
 - n. 2 presso il Settore Servizi Sociali
- 3-** Di stabilire per i titolari di Borse di Studio un compenso mensile pari ad € 750,00 lordi per complessivi € 4.500,00 lordi;
- 4-** Di dare atto che l'istituzione delle Borse di Studio non si configura come un rapporto di lavoro in quanto lo stesso non è preordinato allo scambio tra prestazione lavorativa e retribuzione (ciò costituisca la causa del contratto di lavoro), ma alla realizzazione di una formazione semestrale, e che, pertanto, al borsista non potrà essere riconosciuta nemmeno la corresponsione del buono pasto, in quanto lo stesso può essere riconosciuto solo al personale "contrattualizzato" nel Pubblico impiego;
- 5-** Di dare atto che sono demandati al Dirigente del Settore Gestione Risorse Umane tutti i provvedimenti consequenziali o comunque finalizzati a dare attuazione al presente atto, compresa la predisposizione del Bando di Selezione, la cui graduatoria finale dovrà avere validità triennale, nonché del relativo impegno di spesa;
- 6-** Demandare all'Ufficio Finanziario l'attivazione delle assicurazioni infortunistiche per i vincitori delle Borse di Studio e all'Ufficio Personale l'iscrizione c/o l'INAIL.

OGGETTO: Attivazione Borse di Studio presso la struttura comunale

P A R E R I

Sulla proposta di deliberazione che precede, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267, i sottoscritti esprimono il parere di competenza, come segue:

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

VISTO: Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime parere **FAVOREVOLE**.

Acerra, 3.7.18



**Il Dirigente / Vice S.G.
Dott. Gennaro CASCONE**

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

VISTO: Per quanto concerne la regolarità contabile esprime parere **FAVOREVOLE**

Acerra, 3.7.18



**IL DIRIGENTE
Dott. Gennaro CASCONE**

PARERE DI CONFORMITÀ'

Ex art. 17, del Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi

VISTO: si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla conformità...

Acerra, 3.7.18



**IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria PISCOPO**

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dr. Gennaro CASCONE**

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Piscopo
IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dr. Gennaro CASCONI

IL SINDACO
Raffaele LETTIERI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta, dal sottoscritto Vice Segretario Comunale che, giusta relazione del Messo Comunale, copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno 05 LUG. 2018 e vi resterà per quindici giorni consecutivi, secondo il disposto dell'art. 124, 1° comma, del decreto legislativo 18/08/2000, n.267.

Acerra, 05 LUG. 2018

IL MESSO NOTIFICATORE
IL MESSO NOTIFICATORE
- Francesco DURANTE -

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dr. Gennaro CASCONI

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Acerra, 05 LUG. 2018



IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dr. Gennaro CASCONI

ATTESTATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta, su relata del Messo Comunale, che copia della presente deliberazione è rimasta affissa all'Albo Pretorio del Comune dal giorno _____ al giorno _____ ininterrottamente.

Acerra, _____

IL MESSO NOTIFICATORE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dr. Gennaro CASCONI

Il presente provvedimento viene assegnato, per l'esecuzione e/o l'attuazione al competente Ufficio.

Acerra, _____

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dr. Gennaro CASCONI

Copia della su estesa deliberazione viene, in data odierna, ricevuta dal/i sottoscritto/i, con l'onere della procedura attuativa.